

**SERTIFISERT
SIKKERHETSOPPLÆRING**

etter
Aktivitetsforskriften / forskrift om utførelse av arbeid

OPPLÆRINGSPLAN

FOR

Modul: P-4.1.2

**G5L Lett offshorekran – praksis
(EN 13852-3)**

30 timer praksis i bedrift
Alternativt 16 timer praksis i sertifisert opplæringsvirksomhet

FORORD

Sertifisert sikkerhetsopplæring opplæring er en opplæring som kreves for førere og brukere av arbeidsutstyr som er beskrevet i forskrift om utførelse av arbeid § 10-3. Denne opplæringsplanen gjelder opplæringsmodul P-4.1.2, i henhold til grafisk fremstilling av opplæringsplaner i www.Havtil.no under fagstoff.

Opplæringsplanen brukes av opplæringsvirksomheter som er sertifisert av sertifiseringsorgan utpekt av Arbeidstilsynet. Krav til teknisk kompetanse for sertifiseringsorganets fagrevisor vurderes av Havtil, etter søknad til Arbeidstilsynet.

Opplæringsplanen tar for seg lett offshorekran produsert etter EN 13852-3

Opplæringen gjennomføres av den sertifiserte opplæringsvirksomheten, jf. forskrift om administrative ordninger § 8-1 første ledd. Arbeidstilsynets krav til tilleggskriterier for opplæringsvirksomhet er gjeldene for denne opplæringsplanen i tillegg til spesifikke krav i opplæringsplanen.

Opplæringsplanen beskriver et minimum av kompetanse som kreves for å kunne operere en lett offshorekran som er bygget etter EN 13852-3. Risikoforståelse og riktig atferd er viktig del av læreprosessen. EN 13852-3 G5L omfatter lette offshorekran begrenset av maksimum løftekapasitet på 15 tonn eller maksimum statisk lastmoment på 3000 kNm og sjøløft opp til $H_s = 2.0$ m og 15 m/s vind (3s vindkast). Denne opplæringsplanen vil passe for eksempel for ubemannede innretninger med kraner som er bygget etter denne standarden, flytende og faste offshorevindturbiner for løfting utenfor skuteseide på båter, lektere/flåter i åpen sjø. Forskriften forutsetter at fører/bruker av ulike typer arbeidsutstyr i tillegg får spesialopplæring på det utstyret som til enhver tid benyttes, jf. forskrift om utførelse av arbeid § 10-4.

Læreprosessen frem til kompetansebevis gjennomføres for å bidra til sikre løfteoperasjoner. I tillegg dokumentere nødvendige kunnskaper og ferdigheter i henhold til krav nedfelt i forskrift om utførelse av arbeid § 10-3

Riktig bruk av arbeidsutstyret har stor betydning for sikkerheten for fører og annet personell som deltar i arbeidsoperasjoner. Feilvurderinger kan få store konsekvenser og føre til alvorlige skader på fører, øvrig personell samt materiell og omgivelser. Positive holdninger til sikkerhet er derfor viktig under opplæringen.

Opplæringsplanen er utarbeidet gjennom trepartssamarbeidet i samarbeidsrådet petroleum og er å betraktes som en norm for opplæring jf. rammeforskriften § 24

Kontaktperson for denne planen for opplæring er: Fagleder logistikk og beredskap i Havindustritilsynet. Opplæringsplanen administreres av Havindustritilsynet.

Innhold

FORORD	2
1 INNLEDNING.....	4
1.1 Rammer for gjennomføring av opplæringen.....	4
1.2 Forkunnskaper.....	4
1.3 Mål.....	5
1.4 Målgruppe.....	5
1.5 Krav til opplæringsvirksomhet:	5
2 INNHOLD	6
2.1 Læringsutbytte.....	6
3 PLAN FOR OPPLÆRING / EMNELISTE.....	7
4 ARBEIDSMETODER.....	10
4.1 Plan for opplæring.....	10
4.2 Læremateriell.....	10
4.3 Fasiliteter og utstyr	10
4.4 Instruktør.....	11
4.5 Fadder/Uavhengig fadder	11
5 VURDERING OG DOKUMENTASJON AV OPPLÆRINGEN	12
5.1 Vurdering.....	12
5.2 Dokumentasjon.....	12
5.3 Evaluering av opplæringen	12
5.4 Praktisk prøve.....	12
6 HJELPEMIDLER/UNDERVISNINGSMATERIELL/UTSTYR.....	13
7 REVISJONER.....	13
8 VEDLEGG 1 – Eksempel på avtale mellom opplæringsbedrift og bedrift	14
9 VEDLEGG 2: Opplæringshåndbok For 30 timer praktisk trening FOR operatør av LETT offshorekran.....	15

1 INNLEDNING

1.1 Rammer for gjennomføring av opplæringen

Læretiltaket skal ha en varighet på 30 timer, og skal gjennomføres i bedrift under tilsyn av godkjent fadder. Med undervisningstime og i simulortime menes i denne sammenheng 45 minutter undervisning. Praksisdelen reduseres dersom det på forhånd kan vises kompetanse for G20 fastmontert kran etter Havindustriilsynets opplæringsplaner. Alternativt modeller for praksisopplæring vises i tabell.

Praksisopplæringen gjennomføres i henhold til et av følgende alternativ:

Beskrivelse	Alt. A timer	Alt. B timer	Alt. C timer	Alt. D timer	Alt. E timer
* Forkunnskaper G20 kompetansebevis	Ja	Nei	Nei	Nei	Nei
Praksis i bedrift m/fadder	Nei	Ja	Nei	Nei	Ja
Praksis i simulator m/instruktør	Nei	Nei	Nei	Ja	Ja
Praksis i opplæringsvirksomhet	Nei	Nei	Ja	Ja	Nei
Praksis i bedrift m/fadder med G5L kran	16	30			22
Praksis i simulator m/instruktør				8	8
Praksis i opplæringsvirksomhet m/instruktør med G5L kran			16	8	
Total praksistimer	16	30	16	16	30

* Se avklaring i kapittel 1.5 – Krav til opplæringsvirksomhet

1.2 Forkunnskaper

Forhåndskrav til deltakelse på dette læretiltaket er:

18 år (opplæringen kan starte fra fylte 17 år) og gjennomført og bestått:

- Modul P-2.1 Fastmontert kran - teori
- Modul P-3.1.1 Lett offshorekran - teori

Alle forhåndskrav skal dokumenteres av deltaker i form av kompetansebevis ved oppstart, og skal godkjennes av opplæringsvirksomheten før læretiltaket starter.

Det skal ikke være lenger enn 3 år mellom bestått modul P-3.1.1 og ferdig modul P-4.1.2. Dersom det er lenger tid enn 3 år, må teorieksamen avlegges på nytt for modul P-3.1.1

Dersom deltakeren har kompetansedokumentasjon på G20 skal det også dokumenteres praktisk bruk som ikke er eldre enn 3 år.

1.3 Mål

Opplæringsplanen skal bidra til å ivareta partenes felles interesser i å oppnå et høyt faglig nivå som er tilpasset partenes behov for sikre kran- og løfteoperasjoner offshore, med referanse til forskrift om utførelse av arbeid § 10-3.

Målsetningen for dette læretiltaket er at den som får opplæring skal tilegne seg tilstrekkelige teoretiske kunnskaper og praksis om sikker bruk av G5L lett offshorekraner.

1.4 Målgruppe

Målgruppen for dette læretiltaket er kandidater som skal bli operatør av G5L lett offshorekran EN 13852-3. G5L omfatter lette offshorekraner begrenset av maksimum løftekapasitet på 15 tonn eller maksimum statisk lastmoment på 3000 kNm og sjøløft opp til $H_s = 2.0$ m og 15 m/s vind (3s vindkast).

1.5 Krav til opplæringsvirksomhet:

Virksomheter som skal drive sikkerhetsopplæring skal være sertifisert etter Arbeidstilsynets forskrift om administrative ordninger § 8-1. For sertifisert opplæring skal samme opplæringsvirksomhet være ansvarlig for hele opplæringen som leder fram til kompetansebevis for G5 eller G5L. Det omfatter teoretisk og praktisk opplæring i modul 1,2,3 og 4, og inkluderer avsluttende praktisk prøve.

Deler av dette læretiltaket kan alternativt gjennomføres som bedriftsintern opplæring, der selskapet utfører den praktiske opplæringen i form av kjøring med lett offshorekran på egen innretning. Det skal da foreligge en avtale mellom opplæringsbedriften og selskapet, der opplæringsvirksomheten sammen med operasjonelt ansvarlig i selskapet har godkjent fadder til å følge opp kandidaten.

Merknad: Ved gjennomføring som bedriftsintern opplæring gjelder ikke kravet om sertifisert opplæringsvirksomhet for selskapet. Imidlertid må øvrige krav til opplæringsvirksomhet være dokumentert.

For kandidater som har G20 kompetansebevis må opplæringsvirksomheten godkjenne denne kompetansen og praksistimer som skal godskrives G5L opplæringen i henhold til kapittel 1.1 – Rammer for opplæringen.

For å sikre kvalitet på undervisningen stilles det krav til opplæringsvirksomheten når det gjelder planlegging, forberedelse, gjennomføring, evaluering og vedlikehold av læretiltaket. Virksomheten skal ha en overordnet administrativ og faglig ledelse. Denne skal føre revisjon med at opplæringsvirksomhetens kvalitetsstyringssystem blir fulgt og at dette er i samsvar med gjeldende forskrifter/normer. I opplæringsvirksomheten skal følgende funksjoner/stillinger og kompetanse inngå:

1. Administrativ leder. Ikke krav til fagkunnskap.

2. Faglig ledelse. God kjennskap til system og innhold i sikkerhetsopplæring, samt være faglig ansvarlig for opplæringen på den enkelte type av arbeidsutstyr.
3. Godkjent instruktør. Detalj-kunnskap om innhold i sikkerhetsopplæring, samt tilfredsstillende kravet til instruktør beskrevet i kapittel 4.4

Opplæringsvirksomheten sammen med operasjonelt ansvarlig i selskapet utarbeider en avtale omkring fadder for praksisopplæring på innretningen.

2 INNHOLD

2.1 Læringsutbytte

Opplæringsplanen beskriver et minimum av kunnskap for å ivareta utvidet opplæring innen av bruk av lette offshorekraner. Risikoforståelse og riktig atferd er viktig under læreprosessen, slik at sikkerheten til involvert personell ivaretas.

Etter gjennomført læretiltak skal kandidaten ha kunnskap i henhold til emnelisten i kapittel 3, og være i stand til å operere G5L lett offshorekran etter å ha fått maskinspesifikk opplæring på den offshorekranen som skal opereres.

3 PLAN FOR OPPLÆRING / EMNELISTE

Nr.	Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:	Konkretisering av kompetansemål	Eksempel på metode	Eksempel på læremiljø	Anbefalt antall timer	Referanser
1	Innledning HMS krav på opplæringsstedet.			Arbeidssted		
3	Kjennskap til dokumentasjon og kontroll for lette offshorekraner	Kandidaten skal ha kjennskap til sakkyndige kontroll og kontrollrapporter.		Arbeidssted	0,5	Maskinforskriften, flaggstat og klassekrav i forbindelse med sakkyndig virksomhet
4	Gjøre rede for, og ha kjennskap til hvordan den enkelte lette offshorekranen som inngår i opplæringen er bygget opp og skal brukes.	Kandidaten skal kunne gjøre rede for hvordan lett offshorekraner er bygget opp og brukes i henhold til produsentens bruksanvisning: <ul style="list-style-type: none"> • farer de er utsatt for ved bruk og eventuelt feilbruk av arbeidsutstyret, blant annet farer ved uregelmessigheter som kan oppstå • bruksbegrensninger • hvilke farer og forholdsregler som er viktig ved bruk av arbeidsutstyret • innretningsspesifikke styrende dokumenter for løfteoperasjoner, • teknisk oppbygging, eksempelvis hydraulikk, styresystem og lignende, 		Arbeidssted	2	Teknisk underlag fra produsenter, som for eksempel bruksanvisninger, vedlikeholdsmanual og vedlikeholdssystem Innretningsspesifikk styrende dokumentasjon
5	Praktiske øvelser	Kandidaten skal beherske grunnleggende sikkerhetskrav, planlegging, risikovurdering, utøvelse og evaluering av løfteoperasjoner				Se emneliste i vedlegg 1: Opplæringsbok for operatør av lett offshorekran
5.1	Gjøre rede for lett offshorekran nød- og sikkerhetssystemer	Kandidaten skal ha kunnskap til å utføre: <ul style="list-style-type: none"> • innstillingsmuligheter og forskjellige operasjonsmodus og konfigurasjoner 		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	Teknisk underlag fra produsenter, som for eksempel

Nr.	Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:	Konkretisering av kompetansemål	Eksempel på metode	Eksempel på læremiljø	Anbefalt antall timer	Referanser
		<ul style="list-style-type: none"> nødlåring nødkjøring omskjæring til flere fall, montere bomforlenger etc. (der det er relevant) før- og etterbrukskontroll førstelinjevedlikehold lastkart, kranbegrensningskart operasjonelle begrensninger Innstilling for signifikant bølgehøyde CT (konstanttrekk) om installert på kranen AHC (active heave compensator) om installert på kranen 				bruksanvisninger og vedlikeholdsinstrukser Innretningsspesifikk styrende dokumentasjon
5.2	Anvende riktig kjøreteknikk	Kandidaten skal kunne anvende riktig kjøreteknikk i forhold til lasten.		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	Innretningsspesifikk styrende dokumentasjon
5.3	Beherske kommunikasjon	Kandidaten skal kunne anvende kommunikasjon		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	Innretningsspesifikk styrende dokumentasjon
5.4	Beherske riktig bruk av risikokartlegging og vurdere restrisiko	Kandidaten skal være i stand til å bruke metoder for risikokartlegging, og vurdere om restrisiko er akseptabel.		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	Innretningsspesifikk styrende dokumentasjon
5.5	Kjenne til krav for løft av personell.	Kandidaten skal kunne kjenne til krav for løft av personell: <ul style="list-style-type: none"> Nøddprosedyrer Begrensinger ved personelløft Arbeidskurv / Personell transfer basket Personellmodus Krav til kraner for personelløft 		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	Teknisk underlag fra produsenter, som for eksempel bruksanvisninger og vedlikeholdsinstrukser
5.6	Beherske bruk, vedlikehold og kontroll av kroker, blokker og skiver	Kandidaten skal beherske bruk, vedlikehold og kontroll av kroker, blokker og skiver.		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	Produsentens bruksanvisning

Nr.	Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:	Konkretisering av kompetansemål	Eksempel på metode	Eksempel på læremiljø	Anbefalt antall timer	Referanser
5.7	Behandle og bruke løfteredskap på korrekt måte.	Kandidaten skal kunne behandle og bruke løfteredskap på korrekt måte.		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	Innretningsspesifikk styrende dokumentasjon
5.8	Gjøre rede for krav til vedlikehold, kontroll og kassasjonskriterier for ståltau.	Kandidaten skal kunne vedlikeholde, kontrollere og kjenne kassasjonskriterier for ståltau.		Arbeidssted	Emneliste vedlegg 1	ISO-4309 Produsentens av løfteinnretningen sin bruksanvisning
6	Evaluerings og avsluttende prøve	Praktisk avsluttende prøve som skal verifisere at læringsmålene i kapittel 3 er oppnådd.		Arbeidssted		

4 ARBEIDSMETODER

4.1 Plan for opplæring

Kursdeltakerne skal gis en introduksjon ved kursets start der kursets målsetting, gjennomføringsplan, sikkerhetsmessige tiltak og vurdering av opplæringens målsetting gjennomgås. Denne bør minimum inneholde:

- presentasjon av deltakerne og instruktører
- HMS på opplæringssted, rømningsveier og møteplass ved alarm
- kompetansemål og krav til forhåndskompetanse
- klagerett og hvordan klage på resultat etter avsluttende prøve
- krav som gjelder ved dysleksi
- krav til personlig verneutstyr

Opplæringsvirksomheten skal utarbeide et eget dokument med en detaljert timeplan for opplæringen. Dokumentet skal distribueres til læretiltakets deltakere ved oppstart.

4.2 Læremateriell

Opplæringsvirksomheten skal sørge for at all kursdokumentasjon og læremateriell nummereres, versjons håndteres og oppdateres fortløpende ved behov.

Læremateriellet skal oppdateres i henhold til de enhver tid gjeldende lover, forskrifter, standarder, opplæringsplaner og styrende dokumentasjon, og skal være gjenstand for revisjon minimum en gang pr. kalenderår.

4.3 Fasiliteter og utstyr

Opplæring kan gjennomføres ved bruk av klasseromsundervisning, e-læring og andre fasiliteter og utstyr som er hensiktsmessig. Opplæringsvirksomheten er ansvarlig for å fremskaffe og ha tilgjengelig alt nødvendig utstyr som løfteinnretning, løfteredskaper, verktøy og materiell for gjennomføring av undervisningen.

8 timer av den praktiske opplæringen kan foretas i simulator. Simulatorer som brukes i undervisningen skal minimum være i henhold til DNVGL ST-0033. Simulatoren skal minimum være sertifisert som en klasse A simulator i henhold til overnevnte standard. Dette gjelder alle krav, foruten krav om bevegelig plattform til kran simulatoren og krav om krankabin. Et førermiljø montert i en simulatorkule («doom») aksepteres som en likeverdig løsning.

MERKNAD: Ved valg av simulatortype må det tas hensyn til at operatøren ikke har kranførerkabin

Instruktør/fadder for den praktiske delen, skal tilrettelegge opplæringen i forhold til kandidatens kunnskapsnivå. Den praktiske opplæringen skal dokumenteres.

Vedlagt opplæringsbok i denne planen kan brukes. Instruktør/fadder vurderer oppmelding av kandidaten til praktisk prøve når læringsmålene er oppnådd.

4.4 Instruktør

Instruktører som skal benyttes til teoretisk og praktisk opplæring skal tilfredsstillе aktuelt krav til kompetanse, og dette skal være dokumentert i kvalitetsstyringsystemet. Opplæringsvirksomheten (faglig ledelse) er ansvarlig for opplæring og kompetansevurdering for alle instruktører og faddere.

Opplæringsvirksomhetens styrende dokumentasjon skal beskrive et system for vedlikehold og verifikasjon av kompetanse for instruktører. Det skal utarbeides et eget kompetanseskjema som benyttes ved kompetansevurdering av samtlige instruktører på dette læretiltaket.

Opplæringsvirksomheten skal til enhver tid kunne dokumentere en oversikt over godkjente instruktører pr. læretiltak, med tilhørende CV og individuell kompetansevurdering. Alle kvalifikasjoner skal kunne dokumenteres av den enkelte instruktør. Alle instruktører skal ha følgende kvalifikasjoner som et minimum:

1. Kompetansebevis G5L lett offshorekran eller G5 offshorekran (alternativt modul 1 + 2.3 løfteredskap og 5 års relevant erfaring fra bruk og/eller opplæring innen tilsvarende kraner)
2. Dokumentert kompetanse modul O-1.2 NORSOK standard R-003N (alternativt annen dokumentert kunnskap om NORSOK standard R-003N, (alternativt relevante forskrifter fra Arbeidstilsynet.)
3. Dokumentert kunnskap til relevante deler av NORSOK standard R-002 (alternativt relevante forskrifter fra Arbeidstilsynet.)
4. Dokumentert kunnskap til EN 13852-3
5. Dokumentert kunnskap til ISO 4309
6. Dokumentert kunnskap om bruksanvisninger for aktuelt løfteutstyr som skal benyttes i undervisningen

4.5 Fadder/Uavhengig fadder

Med uavhengig fadder menes en fadder som ikke har deltatt i opplæringen, og som vurderer kandidatens ferdigheter i den praktiske prøven.

Dersom opplæringsvirksomheten bruker eksternt fadder/uavhengig fadder skal denne være godkjent av og ha avtale med opplæringsvirksomheten som er ansvarlig for opplæringen. Videre skal fadder utpekes av operasjonelt ansvarlig i selskapet. Fadder/uavhengig fadder skal ha tilsvarende kompetanse som instruktør.

5 VURDERING OG DOKUMENTASJON AV OPPLÆRINGEN

5.1 Vurdering

Opplæringsvirksomheten skal dokumentere rutiner for planlegging, gjennomføring, sensurering, klagefunksjon og oppbevaring av avsluttende prøver.

Læretiltaket skal avsluttes med en prøve praktisk som skal sikre at hver enkelt deltaker har tilstrekkelige kunnskaper i samsvar med læretiltakets hoved- og delmål.

Opplæringsvirksomhet skal ha dokumenterte metoder for gjennomføring av avsluttende prøve for deltakere med dysleksi. Når det er etablert et nasjonalt system for elektronisk gjennomføring av uavhengig prøver, bør opplæringsvirksomheten bruke dette.

Under opplæringen skal opplæringsvirksomheten/fadder kontinuerlig foreta en evaluering av kandidaten for å sikre at kandidaten er egnet til å bli operatør av offshorekran. Kandidaten har klagerett ved å få vurderingen evaluert av en ny uavhengig fadder.

5.2 Dokumentasjon

Virksomhet som driver sikkerhetsopplæring i bruk av arbeidsutstyr som nevnt i forskrift om utførelse av arbeid §§ 10-1, 10-2 og 10-3, skal sørge for at det blir utstedt kompetansebevis. Kompetansebevis utstedes i henhold til Arbeidstilsynets forskrift om administrative ordninger § 8-2 når kompetanse kan dokumenteres i henhold til opplæringsplanen.

5.3 Evaluering av opplæringen

For kontinuerlig forbedring skal opplæringen evalueres av alle kursdeltakerne etter endt opplæring.

5.4 Praktisk prøve

Praktisk prøve utføres av opplæringsvirksomhet på relevant kran. Alternativt kan prøven utføres med uavhengig fadder etter avtale med opplæringsbedriften i bedriften.

6 HJELPEMIDLER/UNDERVISNINGSMATERIELL/UTSTYR

Følgende utstyr skal være tilgjengelig på dette læretiltaket:

Sted/Materiell	Beskrivelse av materiell/utstyr
Teorirom	Klasserom må ha presentasjonsverktøy tilpasset opplæringen. Klasserommet må ha tilstrekkelig sitte/skriveplasser for deltakere og ha et tilfredsstillende innemiljø. Klasserom skal være i henhold til gjeldende forskrifter for arbeidsmiljø.
Praksisområde	Ved praksis på løfteinnretning hos opplæringsvirksomhet, skal sertifisert løfteinnretning benyttes. Området skal være tilrettelagt for praktisk trening og varierende løfteobjekter som er relevant for opplæringen skal være tilgjengelig.
Løfteutstyr	<ul style="list-style-type: none"> - Lett offshorekran som definert i EN-13852-3 - Maksimum 3 elever pr kran. - Relevante typer løftredskaper - Relevante typer lastbærere - Diverse laster (Rør, ventiler, motorer, etc.)
Deltagermateriell	Materiell som er relevant for læretiltaket.

7 REVISJONER

Revisjonshistorikk for læreplanen:

Revisjon:	Dato:
1 – Første utgave	15. juni 2022
2 – Oppdatert tabell kap. 1.1. Endret krav til simulator kap. 4.3	15. september 2023

8 VEDLEGG 1 – EKSEMPEL PÅ AVTALE MELLOM OPPLÆRINGSBEDRIFT OG BEDRIFT

Minimumskrav til innhold i

AVTALE OM PRAKTISK OPPLÆRING MELLOM BEDRIFT OG SERTIFISERT OPPLÆRINGSVIRKSOMHET OM OPPLÆRING IHT. GJELDENDE OPPLÆRINGSPLAN MODUL 4. KRAN, TRUCK, MASSEFORFLYTNINGSMASKINER

1. **Type arbeidsutstyr:** Kran
 Truck
 Masseforflytningsmaskin
2. **Opplæringsplan:** Modul 4.____
3. **Kandidat som skal læres opp:** Navn: _____
Fødselsdato: _____
4. **Opplæringsvirksomhet:** Navn: _____
Adr. _____
Sertifikat-nr. _____
5. **Opplæringsbedrift:** Bedriftens navn: _____
Adr. _____
Org.nr. : _____
6. **Godkjent fadder/faddere:** Navn: _____
7. **Verneombud i bedrift:** Navn: _____
8. **Forsikringer:** Dekkes av opplæringsbedrift (pkt.5).
9. **Opplæringsperiode:** Fra dato: _____ Til dato: _____

Kjøreopplæring skal gjennomføres i henholdt til norm for Praktisk kjøreopplæring – Bedriftsopplæring med fadder Modul 4. - som vedlegges denne avtalen.

Kandidat som skal læres opp: _____
Underskrift

Opplæringsvirksomhet: Faglig leder _____
Underskrift

Opplæringsbedrift: Ansvarlig person _____
Underskrift
Fadder _____
Underskrift
Verneombud _____
Underskrift

Sted: _____ Dato: _____

Norm Bedriftsopplæring med fadder utg.1 - 2011

9 VEDLEGG 2: OPPLÆRINGSHÅNDBOK FOR 30 TIMER PRAKTISK TRENING FOR OPERATØR AV LETT OFFSHOREKRAN

Opplæringshåndbok
for
30 timer praktisk trening for
operatør av lett offshorekran
EN 13852-3

1. Teori opplæring fastmontert kran, P-2.1.

Opplæring gitt av: _____

Opplæringsvirksomhet: _____

Dato for opplæring: _____

2. Teori opplæring G5L lett offshorekran, P-3.1.1.

Opplæring gitt av: _____

Opplæringsvirksomhet: _____

Dato for opplæring: _____

Dato og signatur opplæringsvirksomhet: _____

Kandidat under opplæring	
Navn	
Fødselsdato	
Adresse	
Telefon	
E-post	

Flere faddere kan benyttes under den praktiske opplæringen. Faddere skal registreres i loggboken.

Fader 1 (dersom relevant)	
Navn	
Fødselsdato	
Adresse	
Firma	
Installasjon/fartøy	
Telefon	
E-post	
Kompetansebevis nr	
Fadder 2 (dersom relevant)	
Navn	
Fødselsdato	
Adresse	
Firma	
Installasjon/fartøy	
Telefon	
E-post	
Kompetansebevis nr	

Bruk av simulator under praksis.

8 timer av den praktiske opplæringen kan foretas i simulator. Simulator skal være i henhold til kapittel 4.3.

Utfylling av timer i loggbok

Se kapittel 1.1 for krav til timeantall.

Emneliste for praktisk opplæring

Opplæringen skal som minimum være i henhold til følgende emneliste:

(vektlegging av emnene kan tilrettelegges den enkelte arbeidstaker bakgrunnskunnskaper.)

Praktisk læremål	Antall timer i bedrift 30 timer	Timer Simulator 8 timer	Opplærings- virksomhet 16 timer
Planlegging av løfteoperasjoner, risikovurdering, AT, SJA, Toolbox, kommunikasjon, signaler og tegn. Roller og ansvar.	2	1	1
Bruksanvisninger/ manualer, sertifikater og evt. interne prosedyrer. Bruksegenskaper, bruksområde og bruksbegrensninger. Lastdiagrammer.	1		1
Konstruksjon og virkemåte. Lastceller og kranens kontrollsystem.	1		0,5
Start og stopp prosedyrer. Før- og etterbrukssjekk.	1		0,5
Vedlikehold og kontroll av lett offshorekran. Ståltau.	1		1
Løfting av ulike lette og tunge laster. Valg av løfteutstyr.	1	1	1

Praktisk læremål	Antall timer i bedrift 30 timer	Timer Simulator 8 timer	Opplærings- virksomhet 16 timer
Løfteoperasjoner ved varierende værforhold som vind, bølger, og dårlig sikt (merkes med vind, sikt og bølgeforhold i logg). Løft internt på dekk. Kjøreteknikk. Sikker operasjon. Avsperring. Plassering av personell. Berøring av hengende last. Bruk av styretau.	8	2	3
Løfteoperasjoner - Båt-Båt - Innretning-Skip ○ - CT - AHC (løft utenfor dekk) Kjøreteknikk. Sikker operasjon. Avsperring. Plassering av personell. Samløft.	12	3	6
AOPS, MOPS og NØDSTOPP	2	0,5	1
Nødlåring/ Nødkjøring	1	0,5	1

