

## Rapport etter tilsyn

Rapport	
Rapporttittel <b>Tilsyn med Repsol - tilsyn med registrering og oppfølging av arbeidstid offshore</b>	Aktivitetsnummer 049000014
	Saksnummer 2024/105

Gradering
<input checked="" type="checkbox"/> Offentlig <input type="checkbox"/> Unntatt offentlighet

Involverte	
Hovedgruppe T-2	Oppgaveleder [Redacted]
Deltakere i revisjonslaget [Redacted]	Dato 05.04.24

### 1 Innledning

I perioden 05.03.2024 - 08.03.2024 førte vi tilsyn med Repsol sitt system for registrering og oppfølging av arbeidstid offshore.

I forkant av tilsynet ble det gjennomført et møte 23.02.2024 for avklaringer rundt etterspurt dokumentasjon.

Tilsynet ble gjennomført med oppstartsmøte, intervjuer med ledende personell offshore, vernetjeneste, tillitsvalgt og personell fra landorganisasjonene og verifikasjon i systemet for oppfølging av arbeidstid. Oppsummeringsmøte for tilsynet ble gjennomført via Teams 08.03.2024, med deltagelse fra både land- og havorganisasjonen til Repsol.

Tilsynet var godt tilrettelagt fra Repsol.

### 2 Bakgrunn

De siste årene har Havtil funnet en rekke brudd på regelverket knyttet til arbeidstidsbestemmelsene. For å kunne planlegge og ha god styring med arbeidstiden til den enkelte er et system for registrering og oppfølging av arbeidstid en forutsetning. Formålet med arbeidsmiljøloven § 10-7 og aktivitetsforskriften § 7 er dels at virksomheten selv skal ha nødvendig oversikt over arbeidstiden og at tilsynsmyndighetene skal kunne kontrollere at bestemmelsene overholdes.

### 3 Mål

Målet med tilsynet var å verifisere at Repsol har et system for registrering og oppfølging av arbeidstidsbestemmelsene.

### 4 Resultat

#### 4.1 Generelt

Tilsynet var avgrenset til oppfølging og rutiner rundt registrering av arbeidstid – hovedsakelig i Unit 4-Current (systemet for registrering av arbeidstid). Tilsynet undersøkte ikke Repsol sin bruk av overtid og styring av risiko knyttet til dette.

I tilsynet identifiserte vi 3 avvik relatert til følgende tema:

- System for registrering og oppfølging av arbeidstid
- Kompetanse
- Involvering av tillitsvalgte ved utvidet oppholdsperiode

I tillegg identifiserte vi et forbedringspunkt:

- Rutine for involvering av tillitsvalgte ved utvidet overtid

### 5 Observasjoner

Vi har to hovedkategorier av observasjoner:

*Avvik:* Observasjoner der vi *påviser* brudd på/manglende oppfylning av regelverket.

*Forbedringspunkt:* Observasjoner der vi *mener å se* brudd på/manglende oppfylning av regelverket, men ikke har nok opplysninger til å kunne påvise det.

#### 5.1 Avvik

##### 5.1.1 System for registrering og oppfølging av arbeidstid

###### Avvik

Repsol sitt system for registrering og oppfølging av arbeidstid var mangelfullt for å kunne følge opp arbeidstid.

###### Begrunnelse

###### Tidspunkt og oppfølging av hvile

Unit 4 viste ikke tidspunkt for når arbeid ble utført, men koder for arbeidstidsregistrering gjorde det mulig å skille mellom arbeid utført på dag- og nattskift.

Unit 4 krevde at det skulle legges inn en merknad ved bruk av overtid, men ikke hva merknaden skulle inneholde. I Repsol sin personalhåndbok stod det at den ansatte alltid skulle føre klokkeslett for når overtidsarbeid fant sted. I tilsynet gjennomførte vi stikkprøver i Unit 4 som viste at det i flertallet av timelistene vi sjekket ikke ble registrert klokkeslett. Når tidspunkt for overtid ikke blir registrert, er det ikke mulig å verifisere at de ansatte har fått tilstrekkelig hvile i løpet av et døgn.

### Feilføringer

Stikkprøvene under tilsynet viste at det var feilføringer i Unit 4. Blant annet ble koden for arbeidstidsregistrering «Overtid tariff offshore» brukt i stedet for «Arbeid på sokkel i friperiode tariff» ved opphold utover 14 dager.

Feilføringer som var blitt oppdaget av HR var ikke rettet opp i systemet. Når feil ble oppdaget sendte HR den enkelte arbeidstaker beskjed via e-post om feilføringen. Det var ingen rutiner eller praksis for at linjeleder, som har ansvar for å følge opp arbeidstiden, fikk informasjon om feilføringene. Feilføringene gjorde at det ikke var mulig å ha en oversikt over faktisk arbeidet tid, og umulig for oss som tilsynsmyndighet å verifisere at arbeidstidsbestemmelsene ble overholdt.

### Rutiner for hva som skal følges opp

I presentasjon fra Repsol fikk vi informasjon om at det er linjeleder som skal godkjenne timelister og som har ansvaret for å følge opp arbeidstiden til den ansatte. Det var imidlertid ikke etablert rutiner for hva linjeleder skulle følge opp.

### Oppfølging av utvidet overtid

Tilsendte timelister viste åtte tilfeller av arbeidstakere der det ut fra timelistene fremsto som om de hadde jobbet mer enn 200 timer overtid, uten at dette var blitt fanget opp av linjeleder.

### **Krav**

*Aktivitetsforskriften § 7 om registrering av arbeidstid*

*Arbeidsmiljøloven § 10-7 om oversikt over arbeidstiden*

*Arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav e om krav til systematisk helse miljø og sikkerhetsarbeid*

## **5.1.2 Kompetanse på arbeidstid**

### **Avvik**

Repsol hadde ikke sikret at personell med ansvar for å følge opp arbeidstid hadde nødvendig regelverks- og systemkompetanse.

## **Begrunnelse**

Fra tilsendt dokumentasjon/kurs og intervju kom det frem at opplæringen som var gitt på arbeidstidsbestemmelsene ikke reflekterte særkravene offshore. Personalhåndboken inneholdt begrenset informasjon om reglene knyttet til arbeidstid offshore, utover en lenke til rammeforskriften.

Systemet for registrering og oppfølging av arbeidstid forutsatte at lederne hadde god kompetanse på koder for arbeidstidsregistrering og regelverkskravene for arbeidstid. For å få en oversikt over reell overtid måtte timer med ulike koder for arbeidstidsregistrering summeres. Tilsynet viste at linjelederne ikke hadde tilstrekkelig kompetanse knyttet til bruk av systemet og regelverkskravene om arbeidstid.

Under tilsynet kom det frem at Repsol kun forholdt seg til 8 timers sammenhengende hvile. Hovedregelen etter rammeforskriften § 39 om 11 timer sammenhengende hvile i løpet av et døgn, var lite kjent.

## **Krav**

*Aktivitetsforskriften § 21 første ledd om kompetanse*

### **5.1.3 Involvering av tillitsvalgte ved utvidet oppholdsperiode**

#### **Avvik**

Repsol hadde ikke sikret at opphold ut over 14 døgn ble drøftet med de tillitsvalgte.

## **Begrunnelse**

I intervju kom det fram at arbeidsgiver ikke drøftet med arbeidstakernes tillitsvalgte oppholdsperiode utover 14 døgn.

## **Krav**

*Rammeforskriften § 42 andre ledd om oppholdsperioder*

## **5.2 Forbedringspunkt**

### **5.2.1 Rutine for involvering av tillitsvalgte ved utvidet overtid**

#### **Forbedringspunkt**

Repsol synes ikke å ha rutiner for å inngå avtale med de tillitsvalgte om overtid på opptil 300 timer innenfor en periode på 52 uker.

## **Begrunnelse**

Det hadde ikke vært praksis knyttet til inngåelse av avtale om overtid opptil 300 timer. I tilsynet fikk vi tilsendt et skjema med retningslinjer og avtale, men skjemaet var ikke kjent for linjeledere og tillitsvalgte. Timelistene viste tilfeller av arbeidstakere

som hadde jobbet over 200 timer overtid, uten at det var inngått avtale om overtid. Selv om stikkprøver viste at timelistene inneholdt feilføringer, synes det som om selskapet ikke hadde gode nok rutiner knyttet til inngåelse av avtale om overtid opptil 300 timer.

### **Krav**

*Arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav e om krav til systematisk helse miljø og sikkerhetsarbeid, jf rammeforskriften § 41 tredje ledd om overtid*

## **6 Deltakere fra oss**



## **7 Dokumenter**

Følgende dokumenter ble benyttet under planleggingen og utføringen av tilsynet:

- Alminnelig arbeidstid
- Fritid
- Hvilepauser
- Mengde av overtidarbeid
- Overtidstillegg- ansatte som arbeider i midlertidige stillinger
- Redusert arbeidstid
- Utvidet oppholdsperioder
- Arbeidstakere som er unntatt fra arbeidstidsreglene
- Arbeidstid
- Offshore org chart
- Operation org chart
- HAVTIL Arbeidstid offshore 01.01 tom 31.12.2022
- HAVTIL Arbeidstid offshore 01.01 tom 31.12.2023
- Svar på spørsmål og ytterlige dokumentasjon fra Repsol ifm tilsyn med registrering og oppfølging av arbeidstid offshore 01.03.2024
- Forklaringer lønnsarter tariff
- Screenshot TSL
- Presentasjon ifm tilsyn med styring av overtid offshore
- Lover og regler
- Svar vedr behov for ytterligere avklaringer vedrørende tilsyn om registrering og oppfølging av arbeidstid 07.03.2024

**Vedlegg A****Oversikt over intervjuet personell**